



ISTITUTO STATALE COMPRESIVO
"CENTRO STORICO"

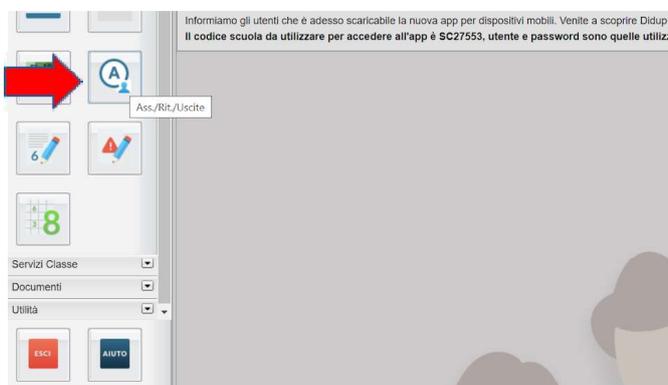
GUIDA PER LE FAMIGLIE PER GIUSTIFICARE LE ASSENZE

1) PER PRENOTARE UTILIZZANDO IL PROGRAMMA ARGO SCUOLANEXT FAMIGLIE

https://www.portaleargo.it/argoweb/famiglia/common/login_fo... Sincronizza

E' possibile accedere direttamente al portale Argo digitando: <https://www.argofamiglia.it/>

- Inserire il Codice scuola (**sc27553**) e successivamente il proprio nome utente e password.

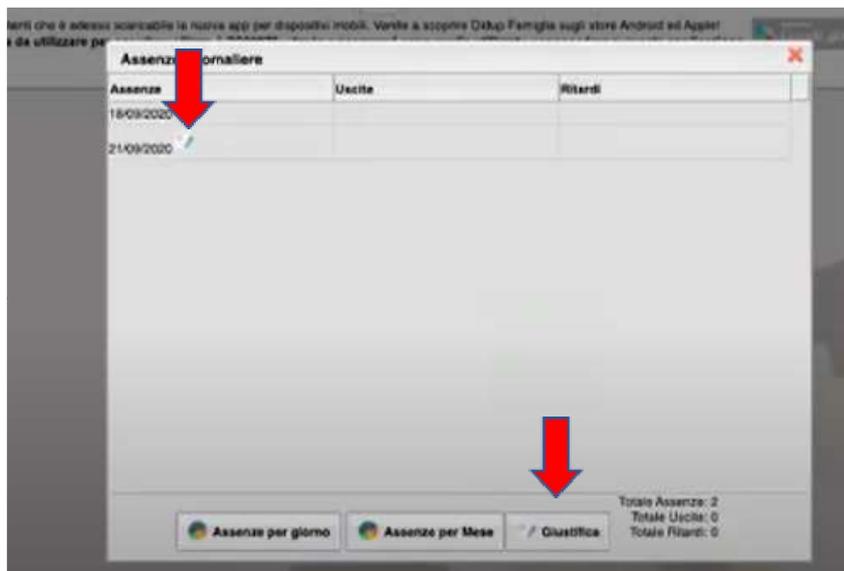


Cliccare sulla sezione "Servizi ALUNNO"
e selezionare l'icona
ASSENZE/RITARDI/USCITE

Compariranno le assenze, i ritardi e le uscite
giustificate sono quelle che hanno l'icona



anticipate dell'alunno. Quelle che devono essere
accanto alla data



Cliccare sul pulsante

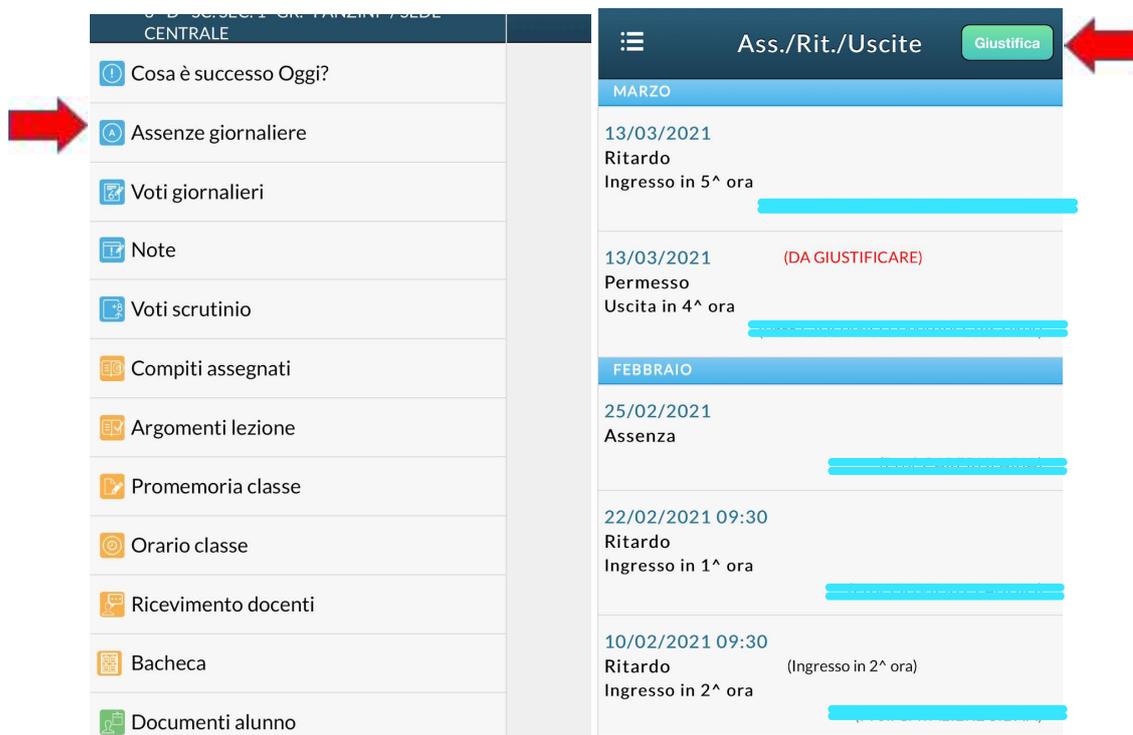
Comparirà l'elenco delle assenze da giustificare, che bisognerà selezionare (è possibile anche fare una selezione multipla).



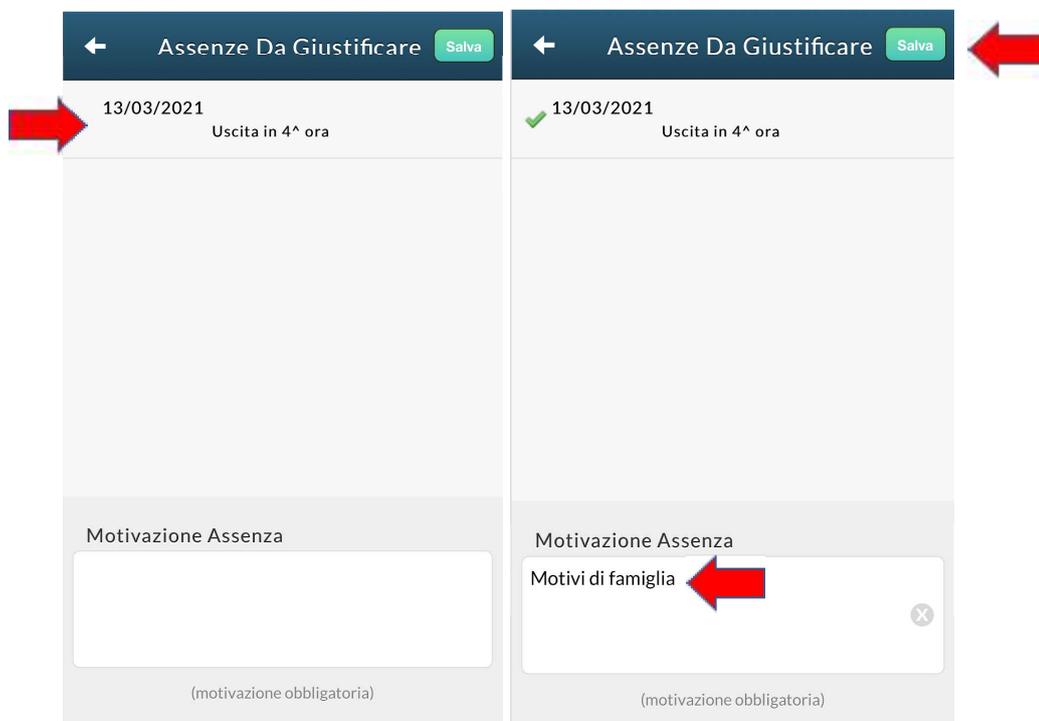
Scrivere obbligatoriamente la motivazione nello spazio apposito in basso. Cliccare su CONFERMA.

2) PER GIUSTIFICARE UTILIZZANDO L'APP FAMIGLIA SU SMARTPHONE O TABLET

Dopo essere entrati con le proprie credenziali selezionare **ASSENZE GIORNALIERE**, e comparirà riepilogo delle assenze, ritardi e uscite dell'alunno. Saranno evidenziate in rosso quelle da giustificare. Premere su **GIUSTIFICA**.



Compare la finestra **ASSENZE DA GIUSTIFICARE**. Cliccare sulla giornata/ora/ritardo da giustificare e comparirà una spunta verde. Scrivere la motivazione (**OBBLIGATORIO**) e infine premere **SALVA**.



Comparirà la conferma di avvenuta giustificazione.



FINE