



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CENTRO STORICO"**  
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado  
**Largo A. Gramsci, 3/4 – 47921 RIMINI (RN)**  
Telefono: 0541.78.23.75 Fax: 0541.78.47.96  
Codice MIUR: RNIC817007 - C.F. 91142610400  
C.FATT.PA: UFLU42 - C.IPA: icics\_0  
PEC: rnic817007@pec.istruzione.it E-MAIL: rnic817007@istruzione.it  
SITO: www.centrostorico.gov.it



Circolare 154

Prot. (vedi segnatuta)

Alle famiglie degli alunni

p.c. ai docenti e personale ATA

**Oggetto: colloqui dei genitori con il dirigente scolastico.**

Poiché accade talvolta che genitori si presentino a scuola per parlare con il dirigente senza previo appuntamento, o che lamentino di non ricevere appuntamenti in modo tempestivo, è opportuno chiarire che il dirigente ha molteplici impegni non rinviabili e che quindi non è per mancanza di volontà al confronto che si trova costretto a ricevere i genitori esclusivamente su appuntamento e a programmare gli appuntamenti stessi su più settimane.

Per coloro che non conoscono la specificità del lavoro del dirigente scolastico, preme sottolineare che gli impegni sono notevolmente mutati e aumentati negli ultimi anni, sia a causa dell'autonomia assegnata alle istituzioni scolastiche, sia per le dimensioni delle istituzioni stesse, sia infine per gli incarichi di reggenza in scuole senza dirigente.

Nel nostro caso particolare, la sottoscritta ha il compito di occuparsi di un istituto che conta quasi 1400 alunni, con tre ordini di scuola e di un secondo istituto che ne conta più di 600, per un totale di circa 2000 alunni e rispettive famiglie, tra i quali numerosi alunni con disabilità, che hanno ovviamente diritto ad una particolare attenzione nella gestione dei percorsi personalizzati. Questo significa che se in un mese soltanto il 10% dei genitori chiedesse un appuntamento con il dirigente, calcolando 30 minuti per un colloquio, il dirigente dovrebbe dedicare 100 ore al mese (cioè più di due settimane) a tali ricevimenti.

A ciò si aggiunge la gestione di circa 200 unità di personale (firme e controlli di contratti per supplenze, concessione permessi ecc. ecc.), l'organizzazione di 7 plessi scolastici anche sotto il profilo delle norme relative alla sicurezza sul lavoro, la supervisione del lavoro amministrativo e contabile, la programmazione delle attività progettuali, la presidenza degli organi collegiali (collegio docenti, scrutini ecc.) e l'organizzazione della formazione del personale, tutti adempimenti che, come è evidente, non possono essere trascurati se non a scapito della didattica, della sicurezza e dei diritti fondamentali degli alunni.

Infine, nel corrente anno scolastico, la sottoscritta è stata anche incaricata dal MIUR a far parte della Commissione di concorso per i futuri dirigenti scolastici.

Risulta evidente, da questo sintetico e non esaustivo riassunto, come non sia tecnicamente possibile trovare il tempo per ricevere immediatamente i genitori che ne fanno richiesta e come sia indispensabile prevedere degli appuntamenti anche con tempi dilatati; in alternativa i genitori possono chiedere un colloquio con le collaboratrici del dirigente, che oltre ad essere di alta professionalità sono sempre in contatto con il dirigente stesso (ovviamente i colloqui con il dirigente e le collaboratrici sono riservati a situazioni specifiche che non possono trovare risposta tramite le comunicazioni ordinarie con la segreteria).

Rimini, vedi segnatuta

Il dirigente scolastico  
Lorella Camporesi  
Documento informatico firmato digitalmente

-Scuola dell'infanzia "V. Gambalunga"  
-Scuola primaria "L. Ferrari"  
Via Gambalunga 106  
47921 Rimini  
Tel. e fax 0541 22611 (prim). - 52043 (inf.)

Scuola primaria "E. De Amicis"  
Via Crispi 101  
47923 Rimini  
Tel. e fax 0541 55183

Scuola primaria "Griffa"  
Via M. Griffa 18  
47921 Rimini  
Tel. e fax 0541 390694

Scuola primaria "Toti"  
Via Covignano 13  
47923 Rimini  
Tel. 0541 784144

Scuola sec. st. di 1° gr. "Panzini"  
Largo Gramsci 3/4  
47921 Rimini  
Tel. 0541 782375 fax 784796

Firmato digitalmente da LORELLA CAMPORESI

RNIC817007 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001393 - 08/02/2019 - 1.1.h - U